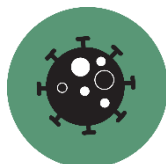


# FORMATION GESTION DU RISQUE COVID-19



## 1. Durée de la formation :

1 jour – 7 heures

## 2. Public et prérequis :

Toute personne participant à la formation appelée gestion du risque COVID-19 en entreprise : Responsables d'entreprises, Managers, animateurs Santé Sécurité Environnement (SSE), Chefs d'équipes, Représentants du personnel (membre du CSE ou CSSCT), Indépendants...

Le participant devra maîtriser le français à l'oral et à l'écrit.

Pour les personnes en situation de handicap, nous vous invitons à nous contacter par téléphone.

## 3. Objectifs Pédagogiques :

À l'issue de la formation, vous serez capable d'être un véritable acteur de la prévention du risque COVID-19 dans l'entreprise.

Vous serez capable de :

- Comprendre les fondamentaux de l'analyse du risque COVID-19 en entreprise
- Adapter les mesures de prévention mises en place dans l'entreprise pour le risque COVID-19
- Comprendre et expliquer les mesures de prévention mises en place au sein de sa structure dans le cadre du COVID-19
- Utiliser les différents outils sur lesquels l'entreprise peut s'appuyer
- Identifier les mesures à prendre dans le cadre de la gestion d'un accident pendant la pandémie
- Se poser les bonnes questions afin de rédiger une procédure pour la gestion des cas COVID-19
- Identifier les acteurs à solliciter dans la gestion de cette crise
- Identifier son rôle et ses responsabilités dans la gestion de ce risque

## 4. Contenu de la formation :

### COVID-19

- Définition
- Rappels réglementaires
  - Evolutions réglementaires
  - Rôles et responsabilités
- Transmission du virus

### Analyse du risque COVID-19

- Définition
- Outils
- Analyser un risque

### Mesures de prévention

- Dans l'organisation quotidienne
  - Nomination et définition du rôle d'un Référent COVID-19
  - Elimination du danger : Télétravail
  - Adaptation des locaux (zones de pauses, distributeurs, bureaux...)
  - Gestion des flux (adaptation des horaires, mise en place de sens uniques, zones d'accès restreint...)
  - Gestion des réunions (réunion à l'air libre, visioconférence...)
  - Distanciation sociale
  - Gestes barrières
  - Contrôles d'accès collaborateurs et intervenants externes (questionnaire santé, prise de température...)
  - Nettoyage et désinfection des locaux et équipements (comment utiliser les produits, le danger qu'ils peuvent représenter...)
  - Gestion des déplacements
- Equipements de protection individuelle et collectif
  - Les différents types de masques et tuto de mise en œuvre
  - Les différents types de gants et tuto de mise utilisation
  - Les lunettes
  - Les barrières physiques
  - Les délimitations par marquage au sol
  - Les règles d'hygiène à respecter
- Informations et communication aux salariés

- Formation - Sensibilisation des collaborateurs aux procédures et bonnes pratiques
- Affichages

#### ● Documents

- Mises à jour réglementaires
  - Document unique
  - Affichages
  - Plan de Prévention
  - PGC et PPSPS
- Outils et supports (INRS, Ministère du travail, OPPBTP...)

#### ● Autres risques

- Télétravail
- Risques psychosociaux – RPS

#### ● Les acteurs

- Médecin du travail
- Comité Social et Economique - CSE
- INRS
- OPPBTP

#### ● Accident et cas COVID-19

- Les spécificités du Sauveteur Secouriste du Travail
- Gestion d'un cas de COVID-19 au sein de l'entreprise
- Intervention chez une personne malade
- Gestion des personnes à risque

#### ● Etudes de cas

Les études de cas seront adaptées en fonction du profil et des problématiques des stagiaires

## 5. Ressources techniques et pédagogiques :

En amont de la formation, un questionnaire préalable à la formation est envoyé à l'entreprise afin de recenser les informations nécessaires pour pouvoir adapter la formation à l'entreprise.

Les formations peuvent être réalisées :

- A distance avec un formateur via une application de type Zoom, Skype, Teams ou Hangouts.
- En présentiel dans vos locaux ou nos locaux.

Durant la formation, le formateur projette son support pédagogique.

### ► **Méthodes pédagogiques :**

Les sessions de formation sont fondées sur des principes de pédagogie active, participative et concrète. Les exposés seront illustrés par des cas pratiques.

## **6. Modalités d'évaluation :**

### ► **Au cours de la formation par le formateur :**

Le formateur évalue tout au long de la formation, au travers des cas pratiques la bonne compréhension et l'assimilation des fondamentaux par les stagiaires.

### ► **A la fin de la formation par le stagiaire :**

Les compétences théoriques seront évaluées au travers d'un QCM final.

En fin de formation le stagiaire remplit [une fiche d'évaluation](#) formation comprenant les items suivants :

- **Satisfaction globale**
- **Organisation :** *l'accueil, l'encadrement, les locaux*
- **Matériel pédagogique :** *supports utilisés, le matériel, la documentation remise*
- **Qualité de l'animation :** *l'animation du stage, adaptabilité du formateur, méthodes pédagogiques*

Dans les 2 mois suivant la formation, le stagiaire recevra [un questionnaire d'évaluation à froid](#).

### ► **Sanction de la formation :**

A la fin de formation, une attestation de fin de formation et un certificat de réalisation seront adressés par mail à la personne en charge des formations.

## **7. Profil du formateur :**

La formation est dispensée par un formateur expérimenté et qualifié dans la sécurité, la qualité, l'hygiène et la gestion du risque COVID-19. Les formateurs font également des accompagnements.

## **8. Modalités et délais d'accès :**

### Formation réalisée :

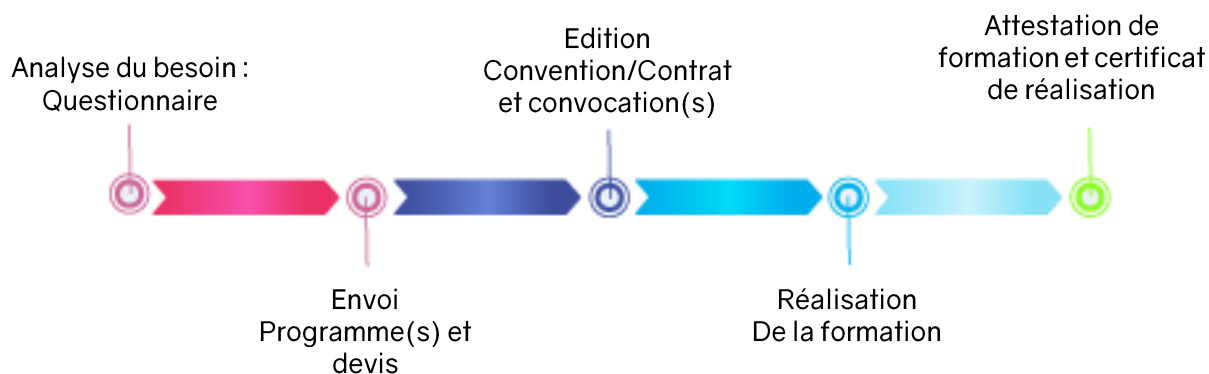
En présentiel  
En visio

### Inter-entreprises :

A distance en visio  
Intra-entreprise :  
Dans vos locaux

### Nombre de participants :

10 participants maximum



## 9. Tarifs et informations pratiques

### TARIFS DE LA FORMATION



Inter-entreprises :

- ▶ A partir de 100,00 € HT  
*Par participant*



Intra entreprise :

- ▶ Nous consulter



- ▶ Attestation de fin de formation  
et certificat de réalisation

### INFORMATIONS PRATIQUES



Nos locaux sont accessibles aux personnes  
en situation de handicap



8h30 à 12h30 à 13h30 à 16h30  
Intra : possibilité d'adapter les horaires



Stéphanie ASSELIN  
04.42.10.41.31