



# Excel

## Programmation - Automatisation



### Durée :

- De 1 à 4 jours (7 à 28 heures)

### Tarif : (à partir de)

- **Inter** : 350 € HT/participant
- **Intra** : 690 € HT par jour  
groupe de 7 participants maximum
- **E-learning** en option: 40€HT/mois/participant



## OBJECTIFS PEDAGOGIQUES VISES

A l'issue de la formation vous serez capable de :

- Comprendre les notions de modules
- Gérer l'environnement de VB
- Créer, modifier, sécuriser une macro
- Utiliser les boîtes de dialogue, formulaires et contrôles ActiveX
- Créer et gérer des formulaires
- Automatiser des tâches
- Identifier les objets
- Créer, gérer une procédure

## CONTENU DE LA FORMATION

### Environnement et outils de débogage

- Comprendre les notions de modules
- Connaitre l'environnement de VB
- Créer et gérer une macro
- Créer et gérer un formulaire
- Exécuter des macros enregistrées

### Les objets

- Savoir forcer la déclaration de variables, et comprendre l'avantage de les déclarer
- Connaitre la notion de collection d'objets, de propriétés et de méthodes
- Connaitre la notion de références
- Identifier les principaux opérateurs arithmétiques

### Les procédures

- Savoir créer une procédure
- Connaitre la syntaxe
- Utiliser les blocs With... End With
- Créer des conditions avec l'instruction IF
- Comprendre les boucles
- Connaitre la possibilité de la programmation sans arrêt sur erreur
- Appeler une macro dans une autre
- Savoir automatiser des tâches récurrentes

### Boîte de dialogue, formulaires et contrôles ActiveX

- Savoir créer un Userform simple
- Savoir afficher des messages et des boîtes de dialogue basiques
- Insérer des boutons de commande ActiveX

## POUR ALLER PLUS LOIN



- **Power BI** : modélisez et visualisez vos données en créant des rapports dynamiques